



TMMOB
HARİTA VE KADASTRO
MÜHENDİSLERİ
ODASI

HARİTA VE PLANLARIN YAPIMI VE MESLEKİ KONTROLLUK HİZMETLERİ İÇİN PROJECİ İLE İŞVEREN ARASINDA SÖZLEŞME

MADDE 1: TARAFLAR

PROJECİ : (Harita ve Kadastro Mühendisi)

Adı Soyadı :

Adresi :

Oda Sicil No :

Tescil Belge No :

İŞVEREN

Adı Soyadı :

Adresi :

Tescil Yenileme Tarihi :

Vergi Dairesi/Hesap No :

B 471770

arasında, aşağıda yazılı koşullar dahilinde sözleşme yapılmış, bu sözleşmede taraflar, İŞVEREN ve PROJECİ olarak tanımlanmıştır.

MADDE 2: SÖZLEŞME KONUSU

İli	İlçesi	Köyü	Mahallesi	Pafta No	Ada No	Parsel No	Yüz Ölçümü	İmar Durumu Tarih No
Söz Konusu Taşınmazda Üretilcek Projenin Açık Tanımı						PROJE BEDELİ / EN AZ ÜCRET*		
.....							

Hazırlanması ve üretilen harita ve planların Belediye ve Kadastro Müdürlüğüne onaylandıktan ve projenin bağlı bulunduğu Oda şubesinde veya Oda temsilciliğinde vize ettirilerek, tescile esas olmak üzere Tapu Sicil Müdürlüğüne teslim edilinceye değin harita ve planların yapım ve mesleki kontrollük hizmetlerini kapsar.

MADDE 3: ÇEŞİTLİ GİDERLER

Ruhsat, kadastro ve tapu v.b. harçlar, pul giderleri, geçişinde teknik danışmanlık giderleri, laboratuvar giderleri Harita ve Planların onay giderleri gibi çeşitli giderleri işverenine ittir.

MADDE 4: ANLAŞMAZLIK

Projeci ile işveren arasında çıkacak anlaşmazlıklar, sulh yoluyla çözülemediği takdirde taraflardan birinin isteği üzerine, HKMO'nun atayacağı hakem tarafından çözülür. Hakem ücreti, "TMMOB, Bilirkişilik-Ekspertlik-Hakemlik ve Teknik Müşavirlik" Yönetmeliği esaslarına göre hesaplanır ve davacı tarafından peşinen oda hesabına yatırılır. Sonunda karşı taraf haksız çıkarsa bu ücret ondan alınarak davacıya verilir.

MADDE 5: KANUNİ İKAMETGAH

Projeci ve işveren 1. maddedeki adresleri kanuni ikametgah olarak tasdik ve bu adreslere yapılacak her türlü tebliğin kendilerine yapılmış sayılacağını şimdiden kabul etmişlerdir.

MADDE 6: BELGE VE BİLGİ

Bu sözleşmenin yapılmasından sonra işveren; aşağıdaki bilgi ve belgeleri projeciye sağlar. Arsanın tapusu, çapı, imar durumunu gösterir belgeler, komşu taşınmazların durumu, kanalizasyon, su, havagazı ile elektrik tesisleri hakkında bilgilere ait giderler işveren tarafından ödenecektir. Harita ve Planların yapımı sırasında uyulması gereken her çeşit kanuni ödevlerin yerine getirilmesi ve bunlarla ilgilenilmesi işverenin ödevidir.

MADDE 7: İŞİN SÜRESİ

MADDE 8: ÖDEME PLANI

MADDE 9: ÖZEL KOŞULLAR

Bu sözleşme onay tarihinden itibaren iki yıl için geçerli olup, iki yıl sonunda projenin tamamlanmaması halinde yenilenmesi gerekmektedir.

MADDE 10:

Maddeden ibaret olan bu sözleşme tarihinde Projeci ile işveren arasında dört kopya olarak düzenlenmiş ve imzalanmıştır.

PROJECİ
Harita ve Kadastro Mühendisi
İmza

İŞVEREN
İmza

*ODA ONAYI

NOT:

- * 2 nci maddede belirtilen iş kalemleri HKMO "En Az Ücret Tarifesi"ne uygundur.
- I. Kopya projecide, II. kopya (sarı) işverende kalır.
- III. Kopya (pembe) onaylandığı ay içerisinde temsilcilikçe Şube Başkanlığına iletilir.
- IV. Kopya (yeşil) mesleki denetim sonunda diğer belgelerle birlikte temsilcilik dosyası içerisinde Şube Başkanlığına gönderilir.